

VNITŘNÍ ŘÁD



Obsah:

- I. Úvodní ustanovení**
- II. Výkon práv a povinností účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky**
- III. Provoz a vnitřní režim DDM a ZpDVPP**
- IV. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.**
- V. Nakládání s majetkem zařízení ze strany účastníků zájmového vzdělávání a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků**
- VI. Závěrečná ustanovení**

I. Úvodní ustanovení

Tento Vnitřní řád vydal ředitel zařízení v souladu se Školským zákonem. Vnitřní řád je přístupný v hale domu dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DDM a ZpDVPP) a na webových stránkách zařízení. Prokazatelným způsobem jsou s ním seznámeni zaměstnanci, účastníci zájmového vzdělávání a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. O jeho vydání jsou informováni zákonní zástupci nezletilých účastníků zájmového vzdělávání.

Účastníky zájmového vzdělávání se podle vyhlášky 74/2005 Sb. rozumí děti, žáci, studenti, pedagogičtí pracovníci, zákonní zástupci nezletilých účastníků, popřípadě další fyzické osoby.

Účastníky dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou fyzické osoby, které se podle stanovených podmínek přihlásí k účasti na realizovaném vzdělávacím programu.

DDM a ZpDVPP se organizačně člení na úsek pedagogický (pedagogové volného času, dále jen PVČ) a úsek provozní, který tvoří provozní pracovníci (účetní, školník a uklízečka). V čele DDM a ZpDVPP stojí ředitel jako statutární zástupce.

II. Výkon práv a povinností účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

2.1 Účastníci zájmového vzdělávání v DDM a ZpDVPP mají právo

- na poskytování zájmového vzdělávání podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky 74/2005 v rozsahu, který poskytuje DDM a ZpDVPP
- podávat návrhy řediteli DDM a ZpDVPP k případnému rozšíření rozsahu nabízeného zájmového vzdělávání
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání (zákonní zástupci informaci o vzdělávání nezletilého účastníka). Na informace mají právo u zletilých účastníků (s jejich souhlasem) také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým účastníkům plní vyživovací povinnost
- vyjadřovat se k rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich zájmového vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí DDM a ZpDVPP věnovat pozornost odpovídající jejich věku, poskytovat informace a poradenskou pomoc v zájmovém vzdělávání.

2.2 Povinnosti účastníků zájmového vzdělávání v DDM a ZpDVPP

- řádně docházet na schůzky zájmových kroužků ve vhodném oblečení a obuvi s ohledem na probíhající činnost a prostory, např. na sportovní aktivity bez předmětů, které by mohly ohrozit bezpečnost (hodinky, řetízky apod.), dodržovat zásady hygieny a čistoty, v místě konání zájmového vzdělávání se chovat klidně, dbát na pořádek
- dodržovat vnitřní řád DDM a ZpDVPP a ostatní předpisy k činnosti zařízení, zejména k BOZ
- řídit se pokyny pracovníků DDM a ZpDVPP vydaných v souladu s vnitřním řádem
- vždy omluvit svoji nepřítomnost na pravidelné a táborové činnosti v dostatečném předstihu
- předcházet sociálně patologickým jevům, jakýmkoliv projevům rasismu, diskriminace, nepřátelství nebo násilí
- nevnášet do DDM a ZpDVPP předměty a věci nebezpečné nebo cenné, které přímo

- nesouvisí s probíhající činností
- dodržovat Domovní řád DDM a ZpDVPP a další pravidla, s kterými byl seznámen na úvodní schůzce zájmového útvaru nebo při vstupu do objektu

2.3 Zákonní zástupci nezletilých účastníků jsou povinni

- výchovně působit na nezletilého účastníka tak, aby dodržoval své povinnosti
- informovat DDM a ZpDVPP o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmové vzdělávání účastníka
- poskytovat DDM a ZpDVPP osobní údaje a případné změny údajů nezbytně nutných k vedení školní matriky (v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů)
- v případě úmyslného poškození majetku a zařízení DDM a ZpDVPP uhradit způsobenou škodu nezletilým účastníkem

2.4 Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci

- zákonní zástupci a pedagogové volného času aktivně spolupracují na rozvoji osobnosti dítěte při realizaci zájmového vzdělávání, což je prioritou veškeré činnosti
- všichni zaměstnanci i účastníci činnosti domu dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků se vzájemně respektují, dbají na vytváření vztahů založených na vzájemné úctě a respektu
- všichni zaměstnanci zařízení a účastníci činnosti jsou povinni dodržovat základní pravidla slušného chování a zdvořilé komunikace všeobecně akceptované v naší společnosti
- zvláště hrubé slovní nebo dokonce fyzické útoky účastníků činnosti vůči zaměstnancům DDM a ZpDVPP nebo naopak zaměstnanců vůči účastníkům činnosti je považováno za porušení vnitřního řádu a bude řešeno v souladu se školským zákonem, občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy

III.

Provoz a vnitřní režim DDM a ZpDVPP

3.1 Provoz DDM a ZpDVPP

- DDM a ZpDVPP uskutečňuje zájmové vzdělávání ve více oblastech ve dnech školního vyučování. Může vykonávat činnost i ve dnech, kdy neprobíhá vyučování, a to včetně prázdnin
- zařízení je standardně otevřeno od 7:30 do 16:00 a po šestnácté hodině, ve dnech pracovního volna, pracovního klidu a o svátcích je otevřen podle rozvrhu zájmového vzdělávání
- pro zajištění plynulého chodu je po šestnácté hodině stanovena služba z řad pedagogů volného času nebo ostatních pracovníků DDM a ZpDVPP, která vykonává dozor, zajišťuje řešení případných problémů, ukončuje činnost a zavírá objekt
- pedagogičtí i provozní pracovníci zajišťují svoje úkoly podle stanovené náplně práce, v souladu se zákony a vnitřními předpisy a podle pokynů ředitele DDM a ZpDVPP

3.2 Vnitřní režim DDM a ZpDVPP

- účastníci přicházejí na místo konání zájmového vzdělávání ve stanovenou dobu, nejdříve 15 a nejpozději 5 minut před zahájením pravidelné činnosti, s předem stanovenými pomůckami, (vybavením), oděvem apod. Při pohybu v prostorách DDM a ZpDVPP se řídí Domovním řádem – přezouvají se, zacházejí šetrně s vybavením, s pomůckami
- v účelových pracovnách a na umělé stěně jsou instalovány provozní řády, které jsou pro účastníky závazné a jsou povinni je důsledně dodržovat
- ve všech prostorách DDM a ZpDVPP a na zahradě platí přísný zákaz kouření (včetně elektronických cigaret)
- v DDM a ZpDVPP není povolena jakákoliv činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace
- v prostorách zařízení není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem zájmového vzdělávání a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj účastníků zájmového vzdělávání nebo přímo ohrožující či poškozující životní prostředí
- další činnosti vedoucích zájmových útvarů, účastníků zájmového vzdělávání, pedagogických i provozních pracovníků a pravidla fungování DDM a ZpDVPP upravují příslušné vnitřní předpisy, které jsou k dispozici v kanceláři pedagogů volného času a u ředitele zařízení.

3.3 Podmínky přijetí účastníků

- při přijímání účastníků k činnosti se vychází ze zásady rovného přístupu bez jakékoliv diskriminace z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, zdravotního stavu nebo jiného postavení zájemce o zájmové vzdělávání
- účastníkem pravidelné a táborové činnosti se stává zájemce po zaplacení stanovené úplaty a podáním písemné přihlášky vystavené elektronickým systémem „Domeček“ K ostatním činnostem jsou přijímáni účastníci podle aktuálně vydaných pokynů a propozic
- účastníci jsou přijímáni dle předem daných kritérií a také dle časové posloupnosti až do stanoveného počtu účastníků (u pravidelné a táborové činnosti podle pořadí doručených přihlášek) až do naplnění plánované kapacity vzdělávacího programu nebo akce
- účastník je přijat, pokud splňuje stanovená kritéria pro uvedený druh činnosti (věk, zdravotní stav, základní předpoklady – dovednosti atd. a po uhrazení příslušného poplatku.
- DDM a ZpDVPP může odmítnout přijetí účastníka, pokud nesplňuje požadovaná kritéria anebo již došlo k naplnění plánovaného počtu účastníků. O tomto stavu je informován zákonný zástupce
- úplata za kroužky/tábory/akce vychází z finančního rozpočtu jednotlivých kroužků/táborů/akcí a podmínek, na jejichž základě činnost probíhá (nájemné za prostory, materiální náklady, personální zabezpečení apod.). DDM garantuje pravidelnou činnost zájmových útvarů ve 30 týdnech během školního roku. V ceně jsou také zahrnuty administrativní a jiné náklady, které s činností bezpodmínečně souvisí.

3.4 V průběhu školního roku lze ukončit účast na zájmovém vzdělávání

- na základě žádosti účastníka (u nezletilých na základě žádosti zákonného zástupce)
- v případě opakovaného hrubého porušování povinností účastníka na základě pravomocného rozhodnutí ředitele zařízení v souladu s § 31 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů)
- z důvodů nepředvídaných překážek na straně DDM a ZpDVPP. V tom případě dojde po dohodě s účastníky (zákonnými zástupci) k vrácení adekvátní části úplaty.
- účastnické poplatky jsou vráceny pouze v případě vážných důvodů (dlouhodobá nemoc,

změna bydliště apod.) nebo z důvodů na straně DDM a ZpDVPP, V případě, že je důvodem odhlášení z kroužku dlouhodobá nemoc či jiná zdravotní nezpůsobilost účastníka, je potřeba doložit potvrzení od lékaře. Částka je vždy ponížena o manipulační poplatek 10 % a s ohledem na nezbytné provozních náklady, které vznikly.

3. 5 Způsob evidence účastníků v jednotlivých činnostech DDM:

- účastníci pravidelné a táborové činnosti jsou evidováni přihláškou prostřednictvím systému „Domeček“
- účastníci příležitostné zájmové činnosti jsou evidováni v knize akcí a seznamech přihlášených
- účastníci ostatních činností uvedených ve Vyhlášce 74/2005Sb. ve znění novely č.163/2018Sb. v § 2, odst. 1, pod písmeny d – g nejsou evidováni, popřípadě jsou evidováni PVČ v jejich interní dokumentaci

IV.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

4.1 Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání

- všichni zaměstnanci DDM a ZpDVPP jsou povinni seznámit se pravidly BOZP, BOZ a PO a důsledně je při činnosti dodržovat, vyhledávat případná rizika možných úrazů
- pedagogičtí pracovníci a ostatní zaměstnanci jsou povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám účastníků
- všichni účastníci si počínají tak, aby nezpůsobili úraz nebo poškození zdraví sobě ani jiným účastníkům. Nezletilým účastníkům je zakázáno vnášet a konzumovat energetické nápoje či nápoje s obdobným složením, včetně nealkoholických piv. Tento zákaz se vztahuje na jakoukoli činnost, pořádnou a organizovanou DDM a ZpDVPP (zájmové útvary, akce, pobytové a táborové akce aj.).
- případné úrazy (i drobná poranění) neprodleně ohlásit vedoucímu zájmového kroužku
- v případě zjištění vzniku rizika nebo případných nedostatků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví neprodleně upozornit vedoucího zájmového útvaru
- vnitřním předpisem je stanoven nejvyšší možný počet účastníků na jednoho pedagogického pracovníka s ohledem na druh vykonávané činnosti, zejména pak s přihlédnutím na bezpečnost účastníků
- bezpečnost a ochranu zdraví mimo místo, kde se uskutečňuje zájmové vzdělávání, zajišťuje DDM a ZpDVPP svými zaměstnanci. Pedagogického pracovníka pro zajištění BOZ stanovuje ředitel.

4.2 Zajištění ochrany účastníků před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- zaměstnanci DDM a ZpDVPP jsou povinni vytvářet podmínky pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, projevů diskriminace, nepřátelství a násilí u účastníků
- v případě zjištění uvedených negativních jevů neprodleně sjednají nápravu a informují ředitele DDM a ZpDVPP o zjištěných skutečnostech a přijatých opatřeních
- účastníci činnosti jsou povinni důsledně dodržovat pokyny vedoucích zájmových útvarů k zamezení a předcházení vzniku sociálně patologických jevů, projevů diskriminace, nepřátelství a násilí u účastníků v zájmovém vzdělávání i souvisejících činnostech
- při porušování stanovených pravidel může v nutných případech pedagogický pracovník

přerušit zájmové vzdělávání a účastník může být vyloučen z činnosti DDM a ZpDVPP

V.

Nakládání s majetkem zařízení ze strany účastníků zájmového vzdělávání a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

- vedoucí zájmových útvarů i účastníci zájmového vzdělávání jsou povinni zacházet s majetkem DDM a ZpDVPP šetrně a hospodárně
- veškeré vybavení slouží prioritně k zajištění zájmového vzdělávání a za tím účelem je možné jej po dohodě s ředitelem poskytovat i třetím osobám, pokud není pro zájmové vzdělávání aktuálně zapotřebí
- externím pracovníkům jsou poskytovány předměty z inventáře DDM a ZpDVPP a další majetek k zajištění činnosti v zájmových útvarech a nelze je použít k účelům, které se zájmovým vzděláváním nesouvisí, zejména pak k podnikatelské nebo výdělečné činnosti
- úmyslné poškození nebo zničení majetku bude předepsáno k náhradě

VI.

Závěrečná ustanovení

- všichni účastníci činnosti jsou povinni se řídit tímto Vnitřním řádem, pokyny pedagogů volného času a pracovníkem vykonávajícím pedagogický dozor nebo zajišťujícím BOZ na akcích konaných mimo místo, kde se uskutečňuje zájmové vzdělávání podle školského zákona
- další podrobnosti týkající se provozu DDM a ZpDVPP jsou specifikovány v jednotlivých vnitřních předpisech, které jsou součástí základní dokumentace domu dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků

Tento Vnitřní řád DDM a ZpDVPP nabývá účinnosti dnem: 1. 2. 2022

V Moravské Třebové: 1. 2. 2022

Bc. Andrea Aberlová
ředitelka DDM a ZpDVPP