

**Dům dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických
pracovníků Moravská Třebová**

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM



Vydáno dne: 1. 2. 2022

Vydala: Bc. Andrea Aberlová, ředitelka DDM a ZpDVPP

OBSAH:

1. Úvod
2. Identifikační údaje zařízení
3. Vize, poslání a hodnoty organizace
4. Cíle zájmového vzdělávání
 - 4.1. Strategické cíle DDM a DVPP
 - 4.2. Dílčí cíle vzdělávání
5. Výchovně vzdělávací činnosti
 - 5.1. Pravidelná zájmová činnost
 - 5.2. Příležitostná zájmová činnost
 - 5.3. Táborová činnost
 - 5.4. Osvětová činnost
 - 5.5. Individuální práce
 - 5.6. Otevřená nabídka spontánních činností
 - 5.7. Vzdělávací programy navazující na RVZŠ
 - 5.8. Badatelský klub
 - 5.9. Vzdělávací aktivity v rámci DVPP
6. Délka vzdělávání
7. Obsah a časový plán
8. Účastníci zájmového vzdělávání
 - 8.1. Podmínky přijímání účastníků a ukončování vzdělávání
 - 8.2. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzd. potřebami
9. Doklad o vzdělávání
10. Popis podmínek činnosti
 - 10.1. Materiální podmínky
 - 10.2. Personální podmínky
 - 10.3. Ekonomické podmínky
 - 10.4. Podmínky BOZ a BOZP
11. Evaluaace činnosti

1. Úvod

Školní vzdělávací program Domu dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v Moravské Třebové (dále jen DDM a ZpDVPP) byl vytvořen v souladu se zněním § 5 odst. 2, zákona 561/2004 Sb. (Školský zákon). Jednotlivé části ŠVP DDM a ZpDVPP Moravská Třebová jsou zpracovány tak, aby v logické návaznosti objasňovaly poslání, cíle, výchovně vzdělávací činnosti, obsah vzdělávání a podmínky pro jeho realizaci. Zájmové vzdělávání je velmi specifickou oblastí vzdělávacího systému ČR, s rozmanitým obsahem, zahrnujícím nejrůznější aktivity. Má úzkou vazbu na místní podmínky a tradice a samozřejmě také na možnosti vzdělávacího zařízení. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je jedním z klíčových momentů rozvoje našeho školského systému, který umožňuje zkvalitňovat práci pedagogů na všech úrovních.

Školní vzdělávací program domu dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků je stěžejní pedagogický dokument, podle něhož se uskutečňuje veškeré zájmové vzdělávání a vzdělávání pedagogických pracovníků v našem školském zařízení. Rozhodujícím hlediskem při jeho tvorbě byly především potřeby dětí, žáků a studentů a jejich zákonných zástupců, jakožto klientů DDM a ZpDVPP. V neposlední řadě pak i zájem a vzdělávací potřeby pedagogických pracovníků v našem regionu.

Školní vzdělávací program domu dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází ze základních právních předpisů, které vymezují jeho činnost. Jedná se zejména o vyhlášku 74/2005 Sb. O zájmovém vzdělávání, zákon č. 561/2004 Sb. – Školský zákon, zákon 563/2004 Sb. O pedagogických pracovnících, nařízení vlády č.75/2005 Sb. O přímé výchovné činnosti a další normy v platném znění (zákony a vyhlášky k BOZP, požární ochraně atp.).

2. Identifikační údaje zařízení

Název:	Dům dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Moravská Třebová
Status:	příspěvková organizace města
IČO:	70997896
Sídlo:	Jevíčská č. o. 55, č. p. 606, 571 01 Moravská Třebová
IZO:	002966271
RED IZO:	600101029
Území:	CZ0533
Typ:	G11 Dům dětí a mládeže
Účel činnosti:	Organizace je zřízena za účelem výchovy, vzdělávání a rekreační činnosti dětí, mládeže a dospělých ve volném čase a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
Předmět činnosti:	Předmětem činnosti je organizování zájmového vzdělávání podle zákona 561/2004 Sb., vyhlášky 74/2005Sb., a další vzdělávání pedagogických pracovníků
Zřizovatel:	Město Moravská Třebová
Ředitelka zařízení:	Bc. Andrea Aberlová
Koordinátor ŠVP:	Bc. Andrea Aberlová
Kontakty:	telefon: 461 316 786 web: www.ddm-mt.cz e-mail: info@ddm-mt.cz
Obchodní rejstřík:	DDM je zapsán v obchodním rejstříku u Krajského úřadu v Hradci Králové v oddílu Pr, vložce číslo 287
Platnost dokumentu:	od: 1. 2. 2022 do: neomezeně

3. Vize, poslání a hodnoty organizace

Dům dětí a mládeže v Moravské Třebové a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků usiluje o to, aby se stal nejen formálním, ale i neformálním centrem veškerého dění, které souvisí s volným časem všech věkových kategorií. Pro naše klienty to znamená možnost širokého výběru volnočasových aktivit šitých na míru specifickým skupinám v celém spektru výchovně vzdělávacích činností.

Za logo jsme si zvolili maják, jako symbol nalezení správného směru těmi, kteří hledají cestu, kteří bloudí a chtějí by se dostat do bezpečného přístavu. My jim ho nabízíme v podobě vstřícného prostředí pro uspokojení jejich potřeb smysluplného využití volného času.

Význam volného času v životě člověka se neustále zvyšuje a na tento trend reaguje naše zařízení pestrout nabídkou možností, jak s volným časem naložit. Usilujeme o to, aby zájmové vzdělávání zajišťované naším domem dětí a mládeže a zařízením pro další vzdělávání pedagogických pracovníků patřilo k té nejlepší volbě všech potencionálních zákazníků – klientů.

Sekundárním posláním DDM a ZpDVPP je i systematické vzdělávání našich vedoucích zájmových kroužků a dobrovolných spolupracovníků a vytváření kvalitních vzdělávacích programů pro ostatní pedagogy z oblasti Moravská Třebová, které budou vycházet z jejich zájmů a vzdělávacích potřeb.

Navazujeme tak na myšlenky Petera F. Druckera, který charakterizoval obecné poslání organizace takto: *„Chceme-li vědět, čím vlastně podnik je, musíme začít od účelu jeho existence. Existuje pouze jediná přijatelná definice účelu existence organizace: vytvořit zákazníka.“*

A právě z této myšlenky vychází i poslání domu dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, který je zřízen k tomu, aby si našel své „zákazníky“ a zajišťoval zájmové vzdělávání nejen pro děti, žáky a studenty, ale i pro rodiče a ostatní dospělé zájemce.

Domy dětí a mládeže tvoří nedílnou součást vzdělávací soustavy České republiky. Svoji činnost organizují na základě vyhlášky o zájmovém vzdělávání a v souladu se školským zákonem a ostatními platnými právními předpisy. Do socioekonomického systému jsou zařazeny jako státní neziskové organizace příspěvkového charakteru, jejichž cílem je zájmové vzdělávání.

Abychom mohli úspěšně plnit naše poslání a společně dosáhnout co nejlepších výsledků při veškeré naší činnosti, přijali jsme principy myšlení a jednání, které se staly základními hodnotami naší organizace

Patří mezi ně zejména:

- Vytvářet pracovní prostředí podporující spolupráci a růst
- Kreativně reagovat na měnící se potřeby účastníků zájmového vzdělávání
- Důsledně respektovat věkové a individuální zvláštnosti klientů
- Podporovat zásady humanismu a trvale udržitelného rozvoje
- Vstřícně a pozitivně přistupovat ke všem zájemcům o naši činnost
- Respektovat neziskovost jako prostředek k dosažení úspěchu
- Realizovat DVPP podle zásad animační pedagogiky

4. Cíle zájmového vzdělávání

4.1. Strategické cíle

Cíle vzdělávání v domě dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházejí z cílů stanovených školským zákonem v § 2 *zásady a cíle vzdělávání* a jsou tvůrčím způsobem uplatňovány v praxi zájmového vzdělávání našeho zařízení.

Strategické cíle organizace vycházejí z vize a poslání DDM a ZpDVPP. Obecně se dají charakterizovat jako snaha o upevnění pozic na trhu využití volného času a další zvyšování podílu na této činnosti:

- a) Vytvořit si zákazníky v širokém spektru zájmové činnosti ve všech věkových kategoriích na území města i ve spádové oblasti a stát se dominantním subjektem na trhu volného času.
- b) Na základě analýzy současného stavu a prognóz vývoje přizpůsobovat strukturu zájmové činnosti měnícím se podmínkám ve společnosti.
- c) Budovat vysokou profesionalitu všech pracovníků a to jak v oblasti pedagogiky volného času, tak i v oblasti odborných činností a organizačně řídicích procesů
- d) Systematicky budovat image DDM a ZpDVPP, jako projev vysoké úrovně firemní kultury organizace.
- e) Rozvíjet systém vícezdrojového financování jednotlivých forem činnosti podle vyhlášky - s důrazem na pravidelnou, příležitostnou a táborovou činnost.

4.2. Dílčí cíle vzdělávání

- a) rozvoj osobnosti účastníka zájmového vzdělávání, jeho vybavení poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života,
- b) získání znalostí a dovedností pro kvalitní naplňování svého volného času a ovlivňování zájmů a volného času svého okolí a tím předcházení patologickým jevům ve výchově jedince,
- c) pochopení a uplatňování demokratických zásad právního státu, základních lidských práv a svobod spolu s odpovědností a smyslem pro sociální soudržnost,
- d) pochopení a uplatňování principu rovnosti žen a mužů ve společnosti,
- e) utváření vědomí národní a státní příslušnosti a respektu k etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého jedince,
- f) poznání světových kulturních hodnot a evropských tradic, pochopení a osvojení zásad a pravidel vycházejících z evropské integrace jako základu pro kvalitní soužití v národním a mezinárodním měřítku,
- g) získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně vycházející ze zásad trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví,
- h) zaměřit se na vzdělávání PVČvDPČ pro zvyšování jejich kvalifikace a realizaci odborných vzdělávacích programů pro ostatní pedagogy naplňovat poslání našeho zařízení

Další konkrétní podoba cílů je rozpracována v plánech práce DDM a ZpDVPP a jednotlivých oddělení pro příslušný školní rok.

5. Výchovně vzdělávací činnosti

5.1 pravidelná zájmová, výchovná, rekreační nebo vzdělávací činnost,

V této formě se realizují zájmové útvary (kroužky), klubová činnost, kurzy a jiné vzdělávací činnosti. Vzdělávání probíhá ve vyučovací hodině - bloku. Skupiny se schází většinou pravidelně – nejčastěji 1 x týdně nebo 1 x za čtrnáct dní. Účastníci jsou k činnosti písemně přihlášení a hradí sjednanou úplatu.

5.2 příležitostná zájmová, výchovná, rekreační nebo vzdělávací činnost

Jedná se různé akce, které mají jednorázový, popřípadě cyklický charakter nebo jsou postupové. Řadíme sem například soutěže, přehlídky, besedy, přednášky, zábavné činnosti atp. Většinou tyto akce trvají od jedné do několika hodin. Realizují se zpravidla v odpoledních hodinách nebo o sobotách a nedělích.

5.3 táborová činnost a další obdobné činnosti

Činnost je charakterizována několikadenním soustředěním účastníků na jednom místě při společných aktivitách. Kromě specifické formy, označované jako „příměstské tábory“, jsou účastníci na akci přes noc. Řadíme sem kromě běžných táborů i různá soustředění, tematické pobyty atp. Aktivitě mohou být situovány i v prostorách DDM a ZpDVPP.

5.4 osvětová činnost - včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby, vedení k prevenci sociálně patologických jevů

Sem můžeme zařadit některé specifické akce, které svým obsahem splňují výše uvedené požadavky a které mají obdobnou charakteristiku jako aktivity 5.1.

5.5 individuální práce, zejména vytváření podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů

Speciální činnosti s jednotlivci nebo malými skupinami zaměřené na maximální rozvoj schopností účastníků.

5.6 otevřená nabídka spontánní činnosti

Dle podmínek zařízení umožňuje zájemcům volný přístup k činnostem dle vlastního výběru účastníka, které nejsou organizovány ani jinak řízeny

5.7 vzdělávací programy navazující na rámcové vzdělávání základních škol

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje formou pravidelné denní docházky, pravidelné docházky nebo nepravidelné a příležitostné docházky

5.8 Badatelský klub

Aktivita je do vzdělávací činnosti DDM a ZpDVPP zahrnuta na základě programu Šablony II odstavce 2.VI/13 Klub pro účastníky SVČ, varianta aktivity d) badatelský klub

5.9 vzdělávací aktivity v rámci DVPP

DDM a ZpDVPP se v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřuje za tvorbu a realizaci vzdělávacích programů akreditovaných MŠMT, které jsou určeny pro vedoucí zájmových útvarů i pro ostatní pedagogy.

6. Délka vzdělávání

Délka vzdělávání je určovaná výchovně vzdělávací činností. Přesně vymezená délka je zpravidla u činností, kde jsou účastníci do zájmového vzdělávání přijímáni na základě písemné přihlášky. Jedná se tedy o pravidelnou a táborovou zájmovou činnost.

a) pravidelná zájmová činnost – má charakter opakovaných schůzek účastníků činnosti. Jednotlivé celky zájmového vzdělávání jsou obdobné jako školní vyučovací hodiny. Trvají zpravidla šedesát minut, kde deset minut tvoří přestávka. Vedoucí zájmového vzdělávání si může tyto časové úseky upravit podle charakteru a náročnosti vykonávané činnosti. To znamená, že může zařadit krátké přestávky častěji než po uplynutí 50 minut, pokud by například hrozilo přetížení dítěte a podobně.

b) táborová činnost – jedná se o jednorázové akce a jejichž délka je stanovena většinou v rozsahu jednoho až dvou týdnů. Může však být i jiná - podle charakteru tábora. O délce jednotlivých táborů jsou účastníci i jejich zákonní zástupci informováni před zahájením tábora a svůj souhlas potvrdí písemnou přihláškou účastníka.

Zájmové útvary zahajují svoji činnost zpravidla během měsíce září (října) a končí v červnu (květnu) následujícího kalendářního roku. Účastníci se scházejí jednou až dvakrát týdně. Mohou se po dohodě scházet i o sobotách a nedělích nebo v delším časovém intervalu tak, aby byl naplněn počet hodin v určeném období – tzv. hodinová dotace ZÚ.

Zájmové útvary jsou zřizovány na jeden školní rok. V dalším roce mohou pokračovat ve své činnosti, ale členství účastníka se obnovuje na další rok písemnou přihláškou a účastnickým poplatkem. Doba, po kterou se může obnovovat členství v zájmovém útvaru, není omezena. Záleží na organizaci jednotlivých zájmových útvarů – například pro jaký věk je určen.

Některá pravidelná zájmová činnost je organizována formou kurzů, u kterých je pevně stanovena délka vzdělávání počtem vyučovacích hodin (měsíců). Kurzy nemusí trvat po dobu celého školního roku a nemusí rovněž zahajovat a končit svoji činnost ve výše stanovených termínech. S délkou zájmového vzdělávání v příslušném kurzu jsou účastníci a jejich zákonní zástupci seznámeni před jeho zahájením.

Konečnou délku vzdělávání v jednotlivých formách může upravit ředitelka podle okolností tak, aby vyhovovala jak zájmům účastníků, tak i možnostem DDM a ZpDVPP.

V oblasti DVPP se délka vzdělávání řídí náročností jednotlivých vzdělávacích programů a požadavky akreditační komise MŠMT. Délka vzdělávacích programů je pro účastníky uváděna v příslušných propozicích konkrétní vzdělávací akce.

7. Obsah a časový plán

Obsah zájmového vzdělávání má široké spektrum. Nabídka naší činnosti je velmi rozmanitá a zahrnuje všechny oblasti činnosti – estetiku, společenské vědy, techniku, sport atd. Tento konkrétní obsah vzdělání se dynamicky mění v závislosti na kvalitě a schopnostech vedoucího zájmového útvaru, materiálních možnostech, věku a znalostech účastníků činnosti a dalších faktorech. Obsahová náplň, a v návaznosti na to i časový plán vzdělávání, je podrobně rozpracována pro konkrétní formy činnosti a konkrétní zájmové útvary v plánech práce ZÚ, akce pak v organizačním zabezpečení akce a tábory v přípravě táborové činnosti resp. pobytu.

Obsah zájmového vzdělávání v DDM odráží systém hodnot, idejí a sociálních vzorců chování, kulturní tradice, místní zvyky a podmínky, vědecké poznání, sociální a ekonomické potřeby. Je podmíněn společenskými funkcemi a cíli vzdělávání.

V současnosti je ovlivňován obsah zájmového vzdělávání také globálními změnami ve společnosti, technologickým pokrokem, politickým vývojem a celkovým společenským prostředím. Vychází z klíčových kompetencí RVP základních škol. Zahrnuje v sobě především zpracovávání informací a práce s nimi, efektivní komunikaci, rozvoj myšlení, chápání prostředí a adaptaci na ně. Dále pak schopnost učit se v oblasti zájmové činnosti, řešit problémy, participovat na občanské společnosti a získávat sociální a interpersonální dovednosti. To vše je upraveno podle věku a zaměření činnosti jednotlivých ZÚ.

Časový plán vzdělávání je rozvržen zpravidla do jednoho školního roku, protože účastníci činnosti, kteří jsou členy na základě přihlášky a účastnického poplatku se stávají členy pouze na jeden školní rok.

Časový plán a obsah je různý u jednotlivých forem činnosti a vychází z věku, získaných znalostí a dovedností z předchozí činnosti atp. Nedá se tedy obecně specifikovat pro veškeré zájmové vzdělávání.

8. Účastníci vzdělávání

Podmínky účasti upravuje vyhláška o zájmovém vzdělávání (74/2005 Sb.). Činnost domu dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků je určena pro děti, žáky a studenty, pedagogické pracovníky, popřípadě další osoby a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu nebo jiné podmínky.

O přijetí účastníka k činnosti DDM a ZpDVPP - k táborové činnosti nebo pravidelné zájmové činnosti se rozhoduje na základě písemné přihlášky

Obecně ale označujeme za účastníka každého, kdo se aktivně podílí na realizované činnosti. Tím rozumíme i účastníky besed, přednášek a podobně, kteří pouze naslouchají, případně diváky, jedná-li se o akci pro diváky přímo určenou. Za účastníky se považuje i pedagogický doprovod, pokud se na činnosti nějakým způsobem podílí nebo se jí aktivně účastní. Za účastníky jsou považováni i rodiče při akcích pro rodiče s dětmi a doprovod (rodiče, prarodiče atd.) pokud jde o akci, kde se doprovod dětí předpokládá nebo přímo požaduje (například doprovod předškoláků). Jak je uvedeno výše, účastníky se podle vyhlášky o zájmovém vzdělávání stávají i pedagogičtí pracovníci. Toto vymezení účastníků má význam také pro případ pojištění účastníků při činnosti a při vykazování výkonů.

8.1. Podmínky přijímání účastníků

Všichni účastníci zájmového vzdělávání v DDM jsou přijímáni v souladu se zásadami a cíli Školského zákona (§2) – tedy při zachování rovného přístupu ke všem bez ohledu na vyznání rasu, národnost nebo pohlaví s ohledem na jejich individuální potřeby.

Přijímání účastníků může být limitováno stanovenými počty pro zvolenou činnost s ohledem na prostorové možnosti zařízení, kde se zájmové vzdělávání uskutečňuje, bezpečnost účastníků a další okolnosti.

Podmínkou přijetí je rovněž odevzdání vyplněné přihlášky a zaplacení účastnického poplatku ve stanoveném termínu. Úplata může být prominuta nebo snížena podle §11 Vyhlášky 74/2005Sb. pro účastníky v pravidelné zájmové činnosti na základě individuálního přístupu.

U některých výchovně vzdělávacích činností může být rovněž stanovena vstupní podmínka, aby byla zajištěna například kontinuita obsahu a úrovně zájmového vzdělávání. Přijímaný účastník tak musí splňovat požadovaná kritéria – například fyzickou zdatnost, určitý věk, hudební sluch, zdravotní předpoklady – nejedná se v žádném případě o diskriminaci. Často je tato podmínka vyznačena přímo u nabídky činnosti, nebo je zájmový útvar označen jako ZÚ pro pokročilé.

V dalších vzdělávacích činnostech jsou účastníci přijímáni bez dalších podmínek – respektive je pouze požadováno, aby se chovali odpovídajícím způsobem a dodržovali domovní řád DDM, eventuálně řád školy nebo prostor, kde činnost probíhá a samozřejmě základní etická pravidla slušného chování.

Pro přijímání účastníků k DVPP jsou stanoveny podmínky u jednotlivých vzdělávacích programů

8.2 Podmínky pro vzdělání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Podmínky pro vzdělávání žáků a ostatních účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami nejsou v DDM vytvořeny a ani se s nimi v nejbližší době nepočítá. Hlavním důvodem jsou nevyhovující prostorové, finanční a personální podmínky.

Přestože nejsou vytvořeny vhodné podmínky, mohou být ke všem formám zájmové činnosti přijati i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, pokud tím nedojde k narušení činnosti, omezení obsahu vzdělávání ohrožení jejich zdraví nebo zdraví ostatních účastníků a podobně. Každý případ je tedy nutno posuzovat individuálně s ohledem na možné dopady na průběh a výsledky zájmového vzdělávání. Současně bude vždy přihlíženo k tomu, aby nedocházelo k diskriminaci žáků se speciálními potřebami a aby jim bylo v maximální možné míře umožněno se vybraných činnostech účastnit.

9. Doklad o vzdělávání

Dům dětí a mládeže neposkytuje ze zákona doklad o vzdělávání. Ve specifických případech může vystavit doklad o absolvování kurzu nebo potvrzení o návštěvě zájmového útvaru na požádání účastníka činnosti. Zpravidla se vystavuje doklad o členství v některém zájmovém útvaru jako příloha k přihlášce ke studiu. Za tyto doklady se nepožaduje úplata a nemají charakter veřejné listiny. Po dohodě s ředitelkou DDM je možné, aby jednotlivé zájmové útvary vydávaly doklady o absolvování zájmového vzdělávání popřípadě o dosažených výsledcích.

Účastníkům – absolventům - dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je vždy vydáváno osvědčení o absolvování příslušného vzdělávacího programu, akreditovaného MŠMT podle stanovených pravidel. Osvědčení je úřední listinou, kterou je možné prokazovat získanou kvalifikaci a je opatřeno kulatým razítkem se státním znakem a podpisem ředitelky zařízení.

10. Podmínky k činnosti

Podmínky k činnosti jsou určujícím faktorem k dosažení stanovených cílů a naplnění školního vzdělávacího programu jako celku. Analýza reálných podmínek ve všech oblastech sloužila jako jeden ze základních kamenů při zpracování tohoto dokumentu.

Podmínky jsou v další části rozděleny podle oblastí na materiální, personální, ekonomické a podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

V charakteristice podmínek se ŠVP zaměřuje na podmínky trvalejšího charakteru, které zůstávají po delší dobu neměnné a dlouhodobě tak ovlivňují úroveň činnosti DDM a ZpDVPP.

10.1 Materiální podmínky

Majetek je rozdělen na majetek ve vlastnictví zřizovatele - DDM a ZpDVPP jej užívá na základě smlouvy o výpůjčce a majetek ve vlastnictví DDM a ZpDVPP, který organizace nabyла darem, koupí převodem atp. Jedná se zejména o nábytek a vybavení budovy, o stroje, pomůcky a technická zařízení, které slouží k zabezpečení vlastního zájmového vzdělávání.

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který zřizovatel předal domu dětí a mládeže k užívání a k zabezpečení činnosti organizace, je jmenovitě uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny.

Do výpůjčky byla DDM a ZpDVPP předána budova č. p. 606 na ulici Jevíčské, kde jsou umístěny kanceláře domu, herny, klubovny a odborné pracovny. Náleží k ní pozemek, který je vymezený plotem. Na pozemku se nachází hrací plácek a místo pro táborové posezení s ohništěm. Dále se jedná o budovu astronomické pozorovatelny na kopci zvaném „Hamperk“.

DDM a ZpDVPP disponuje odpovídajícími prostory a didaktickou technikou, která je třeba pro zajištění kvalitního vzdělávání pedagogických pracovníků.

Dům dětí a mládeže má v budově k dispozici tyto prostory:

- a) suterén: - miniposilovnu, stolní tenis, keramickou pracovnu v suterénu, jednoduchou dílnu a skladovací prostory, koupelnu se sprchami
- b) 1.NP - kanceláře, vybavenou kuchyň, dívčí pracovnu, umělou lezeckou stěnu v hale DDM, šatny, velkou klubovnu a aranžovnu se skladovacími prostory.
- c) 2.NP - velká klubovna, herna, keramická pracovna, malá klubovna, skladovací prostory

K pravidelné a příležitostné činnosti využívá DDM a ZpDVPP na základě nájemních smluv prostory základních a středních škol a prostory TJ Slovan. Turistické základny a prostory pro táborovou činnost si rovněž pronajímá. Prostory jiných institucí využívá DDM a ZpDVPP zpravidla za úplaty nebo v rámci spolupráce zdarma (nejčastěji se jedná o tělocvičny základních a středních škol pro realizaci pravidelné a příležitostné zájmové činnosti).

10.2 Personální podmínky

V domě dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků pracují čtyři pedagogičtí pracovníci na plný úvazek a dva provozní zaměstnanci. Dále jsou v DDM a ZpDVPP zaměstnáni externí a dobrovolní pracovníci pro zajištění pravidelné, příležitostné a táborové činnosti. Všichni pedagogičtí pracovníci mají požadovanou kvalifikaci pro výkon funkce pedagoga volného času a delší praxi v oboru.

Lektorská činnost v oblasti DVPP je zajišťována jak interními pracovníky DDM a ZpDVPP (podle odbornosti), tak i kvalifikovanými externími lektory, kteří jsou na jednotlivé vzdělávací programy sjednáváni.

Ředitelka DDM a ZpDVPP – plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněna jednat jménem organizace. Řídí chod domu a všech pracovníků, provádí organizační a kontrolní činnost, zajišťuje BOZP atd. Zastupuje organizaci navenek a plní povinnosti zaměstnavatele, vykonává přímou výchovně vzdělávací práci podle NV. Kvalifikace: UPOL – FF obor Andragogika v profilaci na personální management v bakalářském programu, absolvovala funkční studium pro ředitele, pedagogická praxe 12 let.

Pedagogové volného času – v DDM a ZpDVPP pracují tři pedagogové volného času (PVČ). Vykonávají organizační a řídicí práci vůči externistům a dobrovolným spolupracovníkům a přímou výchovnou vzdělávací práci ve stanoveném rozsahu. Kvalifikace: Dva mají střední pedagogické vzdělání a jeden vysokoškolské (FF UPOL obor andragogika) a praxi v rozsahu 20 - 40 let.

Ekonomka – provozní pracovnice, zajišťuje ekonomické úkoly zařízení a další práce s tím spojené a související. Kvalifikace: střední ekonomické vzdělání, praxe 12 let.

Školník – provozní pracovník, zajišťuje základní údržbové práce a běžný úklid stanovených prostor, pracuje v DDM a ZpDVPP tři roky. Pomáhá i při zajišťování některých akcí a další zájmové činnosti.

Pedagogové volného času vykonávající dílčí pedagogickou činnosti (PVČvDPČ - označování často jako externí pracovníci) – jejich počet a kvalifikace se mění v každém školním roce podle plánovaného rozsahu pravidelné zájmové činnosti. Většina z nich ale pracuje v DDM dlouhodobě a má buď pedagogické vzdělání, nebo získala kvalifikaci pro PVČ vykonávající dílčí přímou pedagogickou činnost.

10.3 Ekonomické podmínky

Dům dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků je příspěvková organizace zřízená obcí. Má charakter neziskové organizace. Hospodaří s finančními prostředky získanými vlastní činností, s prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele a ze státního rozpočtu. Vlastní příjmy jsou tvořeny zejména členskými příspěvky účastníků pravidelné, táborové a další činnosti v rámci zájmového vzdělávání. Dále pak poplatky, které se vybírají od účastníků vzdělávacích aktivit realizovaných v programech dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Dále mohou příjmy tvořit sponzorské dary a příspěvky jiných organizací a jednotlivců. DDM a ZpDVPP nevyvíjí žádnou doplňkovou hospodářskou činnost. Vybírá úplatu za některé služby, které poskytuje v rámci hlavní činnosti tj. zájmového vzdělávání a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků dle zřizovací listiny a jejich doplňků.

DDM a ZpDVPP vytváří fondy včetně fondu kulturních a sociálních potřeb. Hospodaření domu dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků se všemi prostředky probíhá podle platných zákonů pro neziskové školské organizace zřizované obcí.

10.4 Podmínky BOZP

Za BOZP zodpovídá ředitelka DDM a ZpDVPP za dílčí úseky pověřeni pracovníci – provozní pracovníci a pedagogové volného času, lektori dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Všichni pracovníci DDM a ZpDVPP při zájmovém vzdělávání a přímo souvisejících činnostech přihlížejí k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků, studentů a ostatních účastníků činnosti a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení úrazů a vzniku sociálně patologických jevů.

Všichni pracovníci DDM a ZpDVPP (včetně externích a lektorů) se účastní pravidelného proškolení k problematice BOZP.

PVČ, externí pracovníci a dobrovolní spolupracovníci provádějí základní školení o bezpečnosti pro všechny účastníky činnosti pravidelné, příležitostné, táborové a další činnosti při zahajovacích schůzkách a před vlastní zájmovou činností.

Pokud to vyžaduje bezpečnost, opakují toto školení – poučení - v jednoduché formě podle potřeby i v průběhu činnosti. Průběžně pak - stejně jako ředitelka domu - kontrolují dodržování pravidel BOZP.

Za proškolení externích pracovníků a účastníků při táborové činnosti a vzdělávacích aktivitách odpovídá pracovník – PVČ nebo lektor, který činnost organizuje, případně hlavní vedoucí tábora nebo vedoucí pracovník vzdělávací akce.

Pracovníci DDM a ZpDVPP a lektori při své činnosti vyhodnocují možná rizika úrazů a včasným přijetím opatření jim předcházejí. Zjištěné nedostatky ohledně BOZP podle možnosti odstraňují sami a neprodleně o stavu informují ředitelku. Pokud není možné závadu odstranit a mohlo by dojít k ohrožení pracovníků nebo účastníků, omezí nebo ukončí činnost tak, aby bylo zabráněno jakémukoliv újmě přítomných osob.

V prostorách DDM a ZpDVPP včetně zahrady je zakázáno kouřit (i elektronické cigarety), manipulovat s otevřeným ohněm, používat poškozené spotřebiče a nástroje. Rovněž je zakázáno donášet a používat elektrické spotřebiče, které nejsou majetkem domu a užívat nářadí a zařízení, na které nemá pracovník kvalifikaci nebo souhlas ředitelky (pila, bruska, sekačka atd.)

Úraz dítěte zaznamená přítomný pracovník do knihy školních úrazů a neprodleně o tom informuje ředitelku DDM a ZpDVPP. Spolu s ním se podílí na vypracování záznamu o úraze a jeho odeslání stanoveným institucím a další likvidaci následků.

Úraz účastníka přihlášeného do vzdělávacího programu se zaznamenává do knihy pracovních úrazů. Záznam o tom sepíše ředitelka zařízení podle informací přítomného lektora nebo účastníka.

V případě mimořádných událostí (požár atp.) postupuje pracovník podle příslušných vnitřních předpisů a v souladu s obecně platnými zákony – bezprostřední zásah, ohlášení události, poskytnutí první pomoci atd.

Ředitelka DDM a ZpDVPP zajišťuje provádění prověrek bezpečnosti jedenkrát za rok a s výsledky seznamuje ostatní pracovníky domu.

Osobní ochranné pomůcky jsou pracovníkům poskytovány na základě vypracovaného interního seznamu.

Ředitelka zajišťuje podle lhůtníku kontrol provádění revizí a dalších úkonů stanovených zákonem pro zajištění bezpečnosti na pracovišti.

11. Evaluace činnosti

Evaluace v DDM a ZpDVPP vychází z tradičních přístupů k hodnocení realizovaných akcí, ukončených zájmových útvarů a táborové činnosti. Hlavními nástroji jsou vnitřní materiály zpracované do podoby hodnotících formulářů, statistických výkazů, záznamů o akcích a podobně.

Autoevaluace probíhá automaticky při sledování výsledků realizovaných akcí a veškeré činnosti u každého pracovníka DDM a ZpDVPP. Získané poznatky mu pak pomáhají nasměrovat činnost tak, aby se odstranily zjištěné nedostatky.

V zájmovém vzdělávání je jedním z hlavních kritérií evaluace účast dětí, žáků a studentů popřípadě ostatních účastníků na činnosti. Je to jedna z výhod i nevýhod proti základním školám a ostatním vzdělávacím zařízením. Pokud to děláme špatně, děti příště neprijdou a to znamená, že je třeba odstranit nedostatky, změnit přístupy a podobně.

Další evaluační činnost je zahrnuta v běžné řídicí a kontrolní činnosti. Jedenkrát za dva týdny je vyhodnocováno plnění úkolů a dosažené výsledky na pracovní poradě DDM a ZpDVPP. Podle potřeby jsou svolávány pedagogické rady, které řeší nedostatky především v pedagogické práci domu dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Pedagogové volného času provádí během roku hospitace a konzultační návštěvy v jednotlivých zájmových útvarech a vedou si o nich příslušnou dokumentaci.

PVČ zpracovávají jednoduché hodnocení uplynulého školního roku, které jim slouží jako podklad pro zpracování plánu práce na příští školní rok.

V Moravské Třebové: 1. 2. 2022

Zpracovala: Bc. Andrea Aberlová
ředitelka DDM a ZpDVPP